

**Государственное автономное учреждение Самарской области
«Государственная экспертиза проектов в строительстве»**

ПРИКАЗ № 40

Об утверждении

Порядка защиты работников ГАУ СО «Государственная экспертиза проектов в строительстве» (далее – Учреждение), сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности от формальных и неформальных санкций (в новой редакции)

«19» сентября 2024 года

г. Самара

В целях актуализации и обеспечения соответствия «Порядка защиты работников ГАУ СО «Государственная экспертиза проектов в строительстве» сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности от формальных и неформальных санкций» требованиям Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 20.10.2021 № 72 «Об утверждении Порядка защиты работников».
2. Утвердить «Порядок защиты работников ГАУ СО «Государственная экспертиза проектов в строительстве», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности от формальных и неформальных санкций» в новой редакции, согласно Приложению к настоящему приказу.
3. Разместить данное Положение на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
4. Специалисту по кадрам ознакомить с настоящим Положением всех работников Учреждения под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Б. Пирогов

Утверждаю

Директор

М.Б. Пирогов

«19» сентября 2024 г.

ПОРЯДОК

защиты работников ГАУ СО «Государственная экспертиза проектов в строительстве», сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности от формальных и неформальных санкций

1. Общие положения

1.1. Порядок защиты работников ГАУ СО «Государственная экспертиза проектов в строительстве» сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности, (далее – Порядок, Учреждение - соответственно) разработан на основании:

1.1.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.1.2. Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.1.3. Указа Президента Российской Федерации от 8 апреля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции».

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2. Основные понятия

2.1. **Работники учреждения** - физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора;

2.2. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

2.3. **Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

2.4. **Формальные санкции** - меры воздействия, применяемые в соответствии с определёнными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника Учреждения, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.5. **Неформальные санкции** - спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или работников на поведение работника Учреждения, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.6. **Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций** – совокупность мер по обеспечению

защиты Учреждения на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

3. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения

3.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения (других работников Учреждения) от формальных и неформальных санкций.

3.2. Государственная защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

3.3. Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

3.4. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по урегулированию трудовых споров.

3.5. Работодатель гарантирует обеспечение режима конфиденциальности.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения приказом Учреждения.

4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов, а также в случае изменения действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.

(Ф.И.О., должность представителя
работодателя)

_____ (

От _____ (Ф.И.О., должность

_____ место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения работника Учреждения
к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

_____ обращения к работнику Учреждения
в целях склонения

_____ его к совершению коррупционных правонарушений

_____ (дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить работник Учреждения

_____ по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

_____ (дата, подпись, инициалы и фамилия)